

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต
(ส่วนราชการเป็นผู้ให้)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....
ที่อยู่.....
.....

ได้รับเงินจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าดำเนินการโครงการวิจัย เลขที่สัญญา: งบประมาณโครงการวิจัย: เรื่อง: งวดที่ 1 (50%)	

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

ลงชื่อผู้รับเงิน

ลงชื่อผู้จ่ายเงิน

เพื่อความรวดเร็วในการเบิกจ่ายเงิน ขอความกรุณานักวิจัยดำเนินการดังนี้

รายการเอกสารเบิกจ่าย

- 1. บันทึกข้อความดำเนินการส่งผ่านคณะ
- 2. ใบสำคัญรับเงินพร้อมลงลายมือชื่อผู้รับเงินให้เรียบร้อย (ไม่ต้องระบุวันที่)
**สำหรับทุนอุดหนุนวิจัยภายนอก (ทุน วช. สกอ. สกว. อื่นๆ) ให้ใส่ยอดเงินหลังจากหักค่าสาธารณูปโภคของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว*
- 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้วิจัยพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4. สำเนาสัญญารับทุนทั้งหมด (ทุกหน้า) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า
(สำเนาสัญญารับทุนทั้งหมดหมายถึง 1. สัญญา 2. สัญญาค้ำประกัน 3. หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน 4. เอกสารแนบหมายเลข 1 - 4)
- 5. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเบิกเงินทุกหน้า ให้ใช้กระดาษหน้าเดียว ห้ามสำเนาหน้าหลัง และงดใช้กระดาษ Re Use

กรณีเอกสารไม่ครบถ้วนขอสงวนสิทธิ์ในการเบิกจ่าย